

Politica Aziendale Integrata – Qualità e Ambiente

La presente Politica Aziendale Integrata è definita dall'Amministratore Delegato della DOS Design S.p.A. e ha come obiettivo principale la promozione di una cultura orientata alla soddisfazione del Cliente e al rispetto dell'ambiente, nell'ambito di un Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015.

Nell'acquisizione e gestione commesse per le attività di: servizi consulenziali legati alla progettazione di attività di business & mission design, agile programs design & facilitation, organizational & framework design, nel design di soluzioni, processi e programmi che supportino le aziende pubbliche o private nell'armonizzazione e standardizzazione di progettualità complesse, nella fornitura di consulenze per la progettazione e lo sviluppo di programmi di innovation management, nell'attività di progettazione e sviluppo progetti di service/ux modeling & design, tutta la struttura deve, pertanto, essere impegnata a:

- comprendere le esigenze esplicite, implicite e latenti del Cliente;
- perseguire la massima chiarezza e completezza negli accordi con il Cliente e rispettare scrupolosamente i termini contrattuali;
- analizzare e risolvere gli eventuali reclami fondati dei Clienti in modo tempestivo ed esaustivo per quanto riguarda l'organizzazione interna;
- perseguire il miglioramento continuativo dei processi e delle prestazioni del Sistema di Gestione Qualità;
- prevenire gli infortuni e le malattie professionali;
- garantire il pieno rispetto dei requisiti cogenti applicabili al servizio;
- garantire il pieno rispetto della legislazione vigente;
- garantire il pieno rispetto dei requisiti volontari sottoscritti dalla DOS Design S.p.A., compresa la norma UNI EN ISO 9001:2015;
- garantire il pieno rispetto dei requisiti volontari sottoscritti dalla DOS Design S.p.A. in materia ambientale, compresa la norma UNI EN ISO 14001:2015;
- svolgere attività aziendali secondo procedure definite e chiare;
- utilizzare attrezzature tecnicamente idonee e mantenute in perfetto stato di funzionamento;
- utilizzare il Personale competente garantendone il continuo aggiornamento professionale;
- garantire la Qualità del progetto anche attraverso l'esecuzione di appropriati e sistematici controlli per quanto riguarda il rapporto con i fornitori e subappaltatori;
- servirsi di fornitori che assicurino un elevato livello qualitativo dei prodotti e dei servizi offerti;
- migliorare l'immagine e la reputazione sul mercato, favorendo l'incremento del numero dei clienti, l'incremento del fatturato e l'espansione territoriale dell'azienda verso nuove aree di mercato;
- consolidare il rapporto di collaborazione con i clienti attuali e potenziali, rafforzando la relazione cliente-fornitore;
- reinvestire il profitto aziendale nell'accrescimento delle competenze, nell'innovazione e nell'attenzione alle evoluzioni tecnologiche e ai bisogni del cliente, nonché nell'ottimizzazione di tutti i processi aziendali, al fine di garantire la competitività dell'azienda sul mercato;
- favorire la crescita professionale dei collaboratori, assicurando la formazione necessaria e un'adeguata qualifica, per disporre di una struttura organizzativa e di risorse umane sempre pronte a soddisfare le esigenze aziendali e del mercato;
- adottare un approccio basato sul team per prevenire eventuali errori e risolvere i problemi, proponendo ai clienti la migliore soluzione.

Gestione ambientale

Per la gestione ambientale, in coerenza con i requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015, la Direzione si impegna inoltre a:

- mettere a disposizione risorse, mezzi economici e competenze, attribuire poteri e responsabilità e definire le procedure necessarie per il corretto ed efficace funzionamento del proprio Sistema di Gestione Ambientale;
- promuovere la sensibilizzazione e il coinvolgimento di tutto il Personale nella riduzione del proprio impatto ambientale, con un'adeguata e continua attività di informazione e formazione;
- utilizzare processi, tecnologie, prodotti e procedure orientati alla prevenzione dell'inquinamento;
- adottare mezzi e procedure idonei a garantire il rispetto dell'ambiente, in ottemperanza alle normative e ai decreti legislativi vigenti.

Il raggiungimento di tali obiettivi, di qualità e ambientali, è prioritario per l'azienda ed è diretta responsabilità del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato verificarne la realizzazione, così come la verifica periodica dell'adeguatezza del Sistema adottato.

Tutto il Personale, avente diretta responsabilità di funzione, avrà il compito di applicare le prescrizioni del Sistema nella propria area di attività; in particolar modo, per quanto attiene la conoscenza e condivisione degli obiettivi, il Rappresentante della Direzione organizzerà apposite riunioni per formare ed informare i Responsabili di Funzione sui mutamenti di indirizzo della DOS Design S.p.A. e sulle relative motivazioni.

Il coinvolgimento del personale è condizione essenziale per il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, attraverso la partecipazione attiva alle attività di formazione e alle riunioni periodiche, la realizzazione dei processi di competenza in maniera critica con il conseguimento degli obiettivi assegnati e la comunicazione tempestiva di eventuali criticità riscontrate, seguendo le disposizioni della documentazione di sistema.

Allo scopo di favorire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato e delle sue prestazioni, la Direzione Aziendale si impegna a riesaminare almeno annualmente la presente Politica, unitamente al riesame e monitoraggio dei propri obiettivi di qualità e ambientali.

Roma (RM), lì 01/06/2026

La Direzione Aziendale


